



## **Corte di Appello di ANCONA**

### **Ufficio Formazione Distrettuale**

*Corso Mazzini, 95 - 60121 Ancona - piano V torre B - tel. e fax 071/5062432  
formazione.ca.ancona@giustizia.it - <http://digilander.libero.it/corteancona/formazione/formazione.htm>*

### **CORSO DI FORMAZIONE SULLA FIGURA DEL CONSEGnatARIO ECONOMO E SULLA GESTIONE DEI BENI PATRIMONIALI DEGLI UFFICI GIUDIZIARI (REGOLAMENTO DI CUI AL D.P.R. 4/9/2002, N. 254 - SISTEMA GE.CO.)**

#### **PROGRAMMA**

##### *I Giornata*

**15 novembre 2004 (1<sup>a</sup> edizione) - 22 novembre 2004 (2<sup>a</sup> edizione)**

Ore 8,15

#### **Formatore Distrettuale**

Accoglienza dei partecipanti, presentazione del corso, dei docenti, illustrazione degli obiettivi e del programma

Ore 8,30 - 14,15

**Dott.ssa Cirilli Bianchi Claudia, Funzionario Ragioneria Provinciale Stato Ancona**

#### Le fonti normative

- La normativa vigente sulla contabilità patrimoniale e sulla gestione dei beni mobili di proprietà dello Stato prima e dopo il D.P.R. 4 settembre 2002, n. 254
- La circolare n. 13 del 12 marzo 2003: il codice SEC '95

#### La classificazione dei beni mobili e la figura del consegnatario economo

- La nomina, la durata, le funzioni e la sostituzione, il sostituto ed il sub-consegnatario
- Le scritture contabili relative alla gestione dei beni patrimoniali: (modd. 94 C.G., 96 C.G., 98 C.G., 130 P.G.S., 227 P.G.S., 24, 24 bis, 71), Registro dei beni durevoli di valore non superiore a 500 euro

#### Le nuove procedure

- La dismissione dei beni mobili non più utilizzabili per esigenze funzionali delle Amministrazioni, o posti fuori uso per cause tecniche, presenti ancora negli uffici
- La migrazione dei dati dal precedente applicativo ARGO al nuovo sistema applicativo GE.CO.



## ***Corte di Appello di ANCONA***

### ***Ufficio Formazione Distrettuale***

*Corso Mazzini, 95 - 60121 Ancona - piano V torre B - tel. e fax 071/5062432  
formazione.ca.ancona@giustizia.it - <http://digilander.libero.it/corteancona/formazione/formazione.htm>*

#### ***II Giornata***

**16-17-18-19/11/2004 (1<sup>a</sup> edizione) - 23-24-25/11/2004 (2<sup>a</sup> edizione)**

Ore 8,15 - 14,15

**Sig.ra Marmorano Silvia, referente informatico per le procedure Ge.Co. della Ragioneria Provinciale dello Stato di Ancona**

#### **Il sistema GE.CO.**

Addestramento pratico presso l'Aula Informatica, con illustrazioni, simulazioni a scopo didattico e chiarimenti di carattere operativo riguardanti il sistema applicativo GE.CO.

#### **Materiale didattico che verrà distribuito ai partecipanti:**

- D.P.R. 13/2/2001, n. 189, recante "Regolamento di semplificazione del procedimento relativo all'alienazione di beni mobili dello Stato"
- D.P.R. 4 settembre 2002, n. 254, recante "Regolamento concernente la gestione dei consegnatari e dei cassieri delle Amministrazioni dello Stato"
- Circolare n. 41 del 15/11/2002 del Ministero dell'Economia e delle Finanze sul nuovo sistema di gestione e controllo dei beni mobili delle Amministrazioni Statali;
- Circolare n. 2 del 16/1/2003 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, concernente la gestione dei consegnatari e dei cassieri delle Amministrazioni dello Stato, disciplinata dal nuovo Regolamento approvato con D.P.R. n. 254/2002
- Circolare n. 13 del 12/3/2003 del Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Circolare n. 32 del 13/6/2003 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, concernente la gestione dei consegnatari e dei cassieri delle Amministrazioni dello Stato, disciplinata dal nuovo Regolamento approvato con D.P.R. n. 254/2002: adempimenti degli uffici riscontranti
- Circolare n. 44 del 30/10/2003 del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla chiusura delle contabilità dell'esercizio finanziario 2003, in attuazione delle vigenti disposizioni in materia contabile